



ART. 7 DE LA LEY ORGÁNICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA - LOTAIP

Literal a4) Metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con los programas operativos

Nº.	UNIDAD	OBJETIVO DE LA UNIDAD	INDICADOR	META CUANTIFICABLE
1	<b>PRIMER JEFE DEL CUERPO DE BOMBEROS ADSCRITO AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO</b>	Dirigir la gestión organizacional, estableciendo sistemas y procedimientos de mejoramiento continuo que permitan optimizar la capacidad de respuesta de los procesos administrativos y operativos del Cuerpo de Bomberos C.B.P.M, garantizando el aprovechamiento y la entrega oportuna de los recursos, para que las labores sean ágiles, eficientes y satisfactorias.	Indicadores de gestión institucional	100% de eficacia en el logro de los objetivos estratégicos institucionales.
2	<b>SEGUNDO JEFE DEL CUERPO DE BOMBEROS ADSCRITO AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO</b>	Asesorar en temas técnicos a la Primera Jefatura; asegurando la instrucción y capacitación del personal a su cargo, para la consecución de una administración operativa eficiente.	Indicadores de gestión operativa	100% de eficacia en el logro de los objetivos estratégicos institucionales.
3	<b>COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA DEL CUERPO DE BOMBEROS ADSCRITO AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO</b>	Dirigir la gestión organizacional, estableciendo sistemas y procedimientos de mejoramiento continuo que permitan optimizar la capacidad de respuesta de los procesos administrativos y operativos del Cuerpo de Bomberos C.B.P.M, garantizando el aprovechamiento y la entrega oportuna de los recursos, para que las labores sean ágiles, eficientes y satisfactorias.	indicadores de gestión administrativa	100% de eficacia en el logro de los objetivos estratégicos institucionales.
4	<b>JEFE DE TALENTO HUMANO DEL CUERPO DE BOMBEROS ADSCRITO AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO</b>	Administrar el sistema integrado de Gestión de Recursos Humanos y Desarrollo Institucional, procurando brindar seguridad laboral y otros requeridos por los servidores de la entidad, lo que garantizará el cumplimiento de los objetivos del Cuerpo de Bomberos "C.B.P.M"	Mejor desempeño, desarrollo y bienestar laboral	Incrementar en un 20% el rendimiento del personal por medio de la Administración del Talento Humano, Desarrollo Institucional y Bienestar Laboral.



ART. 7 DE LA LEY ORGÁNICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA - LOTAIP

Literal a4) Metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con los programas operativos

5	<b>JEFE DE CONTABILIDAD DEL CUERPO DE BOMBEROS ADSCRITO AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO</b>	Se encarga de llevar todos los registros contables de todos los procesos económicos que se generan en el Cuerpo de Bomberos "C.B.P.M"	Ejecucion presupuestaria	100% de eficacia en el logro de los objetivos estratégicos institucionales.
6	<b>JEFE DE TESORERÍA DEL CUERPO DE BOMBEROS ADSCRITO AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO</b>	Organiza, ejecuta y supervisa las tareas de recaudación, custodia de valores y pagos; y, ejercer acciones para la optimización de los servicios y la recuperación eficiente de la cartera del Cuerpo de Bomberos "C.B.P.M"	Indicadores de gestión administrativa	100% de eficacia en el logro de los objetivos estratégicos institucionales.
7	<b>JEFE DE COMPRAS PUBLICAS Y ACTIVOS FIJOS DEL CUERPO DE BOMBEROS ADSCRITO AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO</b>	Planificar, ejecutar y dirigir los procedimientos y las normas establecidas en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su reglamento general y resoluciones pertinentes para todos los procesos de contratación del Cuerpo de Bomberos "C.B.P.M	Indicadores de gestión administrativa	100% de eficacia en el logro de los objetivos estratégicos institucionales.
8	<b>JEFE DE BODEGA DEL CUERPO DE BOMBEROS ADSCRITO AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO</b>	Mantener un Sistema Automatizado para que administre la Base de Datos de manera actualizada y confiable de las existencias y manejo de los materiales y equipos que estén bajo su custodia, la información debe encontrarse al día con sus respaldos correspondientes del Cuerpo de Bomberos "C.B.P.M"	Existencia y manejo de los materiales y equipos que posee bajo su custodia	100% de eficacia en el logro de los objetivos estratégicos institucionales.

**ART. 7 DE LA LEY ORGÁNICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA - LOTAIP****Literal a4) Metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con los programas operativos**

9	<b>INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL CUERPO DE BOMBEROS ADSCRITO AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO</b>	Administrar el proceso de comunicación y de atención al ciudadano del Cuerpo de Bomberos C.B.P.M., facilitando la difusión de sus metas, logros, programas, proyectos, garantizando transparencia y rendición de cuentas, recogiendo las recomendaciones emitidas por la ciudadanía.	Administrar el proceso de comunicación y atención	100% de eficacia en el logro de los objetivos estratégicos institucionales.
FECHA DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN		31/01/2016		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN		MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a4)		TALENTO HUMANO		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a4)		Ab. Favio Narváez		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD		<a href="mailto:favio.narvaez@bpm.gob.ec">favio.narvaez@bpm.gob.ec</a>		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD		(02)2-365-871		